

muziek, dans en theater
de **MUZEN**

Uitgebracht aan:

Het bestuur van
Stichting De Muzen Veenendaal
Kees Stipplein 72
3901 TP Veenendaal

Betreft:

Financieel verslag 2023

Inhoudsopgave

Behorende bij het financieel verslag over het boekjaar 2023 van Stichting De Muzen Veenendaal, Kees Stipplein 72, 3901 TP Veenendaal.

Financieel Verslag

1	Controleverklaring onafhankelijk accountant	3
2	Algemene gegevens	4
3	Jaarverslag	5

Jaarrekening

1	Balans per 31 december 2023	12
2	Staat van Baten en Lasten over 2023	14
3	Toelichting op de jaarrekening	15
4	Toelichting op de posten van de jaarrekening	18
5	WNT-verantwoording	28

Overige gegevens

30

1 Controleverklaring onafhankelijk accountant

Bij de jaarrekening wordt een controleverklaring verstrekt. Voor de inhoud van deze verklaring verwijzen wij naar het hoofdstuk 'Overige gegevens' van het financieel verslag.

2 Algemene gegevens

2.1 Zakelijke gegevens van de stichting

Rechtsvorm	Stichting
Bedrijfsadres	Kees Stipplein 72, 3901 TP Veenendaal
Bedrijfstype	Stichting
Statutaire naam	Stichting De Muzen Veenendaal
Kamer van Koophandel	Kamer van Koophandel Midden-Nederland onder nummer 41177531
Raad van Toezicht	T. Bette - van de Nadort G. Çoban W. Kiers M. van Roon N.B. Verweij - Coolman
Directeur - bestuurder	C.G.A. Rosmulder

Omschrijving van de activiteiten van de stichting

De activiteiten van de stichting betreffen kunstzinnige vorming van amateurs.

2.2 Vaststelling van de jaarrekening vorig boekjaar

De jaarrekening over het voorafgaande boekjaar van Stichting De Muzen Veenendaal is door het bestuur vastgesteld op 12 april 2023.

Inleiding

Het jaar 2023 was voor De Muzen na een reeks van jaren die zich kenmerkte door allerlei externe bijzonderheden eigenlijk een heel gewoon jaar. Na de bollenvloeren, de Covid-19 pandemie en de Russische inval in Oekraïne met de bijbehorende gevolgen voor energieprijzen en inflatie was 2023 relatief rustig.

De Muzen draait op volle toeren. De inschrijvingsaantallen bereikten in 2023 wederom nieuwe hoogten, MAAK. Veenendaal bruist als nooit tevoren en onze afdeling School en Cultuur weet inmiddels ook het voortgezet onderwijs in Veenendaal steeds beter te bereiken met cultuureducatie en ondersteuning. Daarnaast is 2023 een piekjaar geweest in de externe verhuur. Er vonden 79 betaalde verhuringen plaats, met een totale opbrengst van bijna €40.000, een verdubbeling ten opzichte van 2022.

De resultaten van 2023 stemmen niet alleen inhoudelijk tot tevredenheid. Ook financieel is 2023, ondanks een klein tekort, een goed jaar geweest. Het ontstane tekort is direct te relateren aan de toegenomen energielasten, waarvoor naar het zich laat aanzien nog een compensatie vanuit de gemeente gaat komen. Dat betekent dat we 2023 per saldo goed doorkomen met wellicht nog een kleine groei van onze reserve.

Voor de korte en middellange termijn zijn de uitzichten helaas nog steeds onzeker. De vorig jaar al benoemde risico's aangaande indexering van subsidie, de negatieve hefboom van de stijgende inschrijvingsaantallen en de onzekerheid van gemeentelijke financiering blijven punten van zorg. In de aanloop naar de kadernota en programmabegroting voor 2025 is De Muzen in samenwerking met de culturele partners goed in verbinding met elkaar en met de Veenendaalse raad en het college. Waar nodig en mogelijk zullen we onze belangen met overtuiging beargumenteren om de toekomst van onze mooie instelling te waarborgen.

Op naar het 50-jarig bestaan in 2027!

Clemens Rosmulder, Directeur-Bestuurder

De Muzen van binnen

Het cursusjaar 2022-2023 was het eerste volledige seizoen na de Covid-19 periode. Uiteindelijk kwam De Muzen uit op 1596 inschrijvingen. Het seizoen 2017-2018 werd afgesloten met 1098 inschrijvingen. Een aanzienlijke groei van ruim 45% is daarmee gerealiseerd over de afgelopen 5 seizoenen.

Examens en Talentenklas

Sinds een aantal jaren is er geen onderscheid meer tussen de muziekschool- en hafa-examens. Voor alle examens worden nu de HAFABRA-maatstaven gehanteerd. De Talentenklas is bedoeld voor de zeer talentvolle cursisten van De Muzen.

Afdeling	Aantal <21 jaar	Aantal >21 jaar	Totaal
Muziek	666	392	1058
Dans	274	55	329
Theater	133	18	151
Totaal			1538
Examen			
A-examen	27	2	29
B-examen	19	0	19
C/D-examen	8	2	10
Talentenklas	18		22
Totaal examens			58

De mensen van De Muzen

Raad van Toezicht

De samenstelling van de Raad van Toezicht van De Muzen is in 2023 gewijzigd. Per 1 februari is dhr. G. Çoban als lid aangetreden waarmee de raad haar gewenste omvang van 5 personen heeft bereikt. Mevr. W. Kiers is per 1 september begonnen aan een tweede termijn van 4 jaar.

Het rooster van aan- en aftreden ziet er als volgt uit:

Per 31-12-2023	Vanaf	Aftredend
Mevr. T. Bette – van de Nadort, voorzitter	01-09-2022	01-09-2026
Mevr. W. Kiers	01-09-2019	01-09-2027
Dhr. M. van Roon	01-01-2021	01-01-2025
Mevr. N. Verweij - Coolman	01-07-2021	01-07-2025
Dhr. G. Çoban	01-02-2023	01-02-2027

Terugblik 2023

Als Raad van Toezicht willen we een vijftal inhoudelijke zaken naar voren halen: Omdat wij een goede dialoog met de Ondernemingsraad belangrijk vinden, is in 2023 de start gemaakt om 4 maal per jaar als Driehoek (voorzitter OR, voorzitter RvT en directeur/bestuurder) een overleg te houden. In deze ontmoetingen bespreken we actuele zaken, met respect voor de eigen verantwoordelijkheden.

Docenten van De Muzen hebben in het afgelopen jaar naast de reguliere lessen ook veel georganiseerd op het gebied van uitvoeringen. Begin 2023 was er weer het traditionele Nieuwjaarsconcert en verder in het jaar de uitvoering De Meesterlijke Voorstelling, het Zomers Concert, Concert van de Hollandse Meesters en de populaire Pepernootvoorstelling. Daarnaast nog vele kleine en grote optredens, zowel in het Spectrum maar ook op andere locaties in Veenendaal. Als Raad van Toezicht complimenteren wij de docenten en de facilitaire medewerkers voor al deze inspanningen. De Muzen bruist!

Op de tweede verdieping van Spectrum is een nieuwe Theaterstudio gerealiseerd. Ook hiermee laat De Muzen zien dat zij vernieuwend bezig is.

In 2023 hebben we als Raad van Toezicht samen met de directeur bestuurder ons beraden over de hoge energielasten en de te verwachte financiële begrotingstekorten bij de Nederlandse gemeenten, vanwege de wijzigingen in de bekostiging vanuit het Rijk en de mogelijke gevolgen voor de cultuursector.

Als leden van de Raad van Toezicht hebben wij de aanbevelingen uit de Auditrapportage Kwaliteit in Beeld in kaart gebracht en de doelen in tijdlijn uitgezet. Wij kunnen tevreden constateren dat al veel resultaten geboekt zijn.

Concluderend

Als Raad van Toezicht hebben wij met de directeur-bestuurder goed samengewerkt op het gebied van financiën en organisatie. Wat bereikt en behaald is, in dat spoor dan ook verder!

Organisatie

Directie en Ondersteuning

directeur-bestuurder

Clemens Rosmulder

Administratieve ondersteuning

Cheraine Garcia van den Brink, Henriët Vink, Claudia Wanner, Brigitte van de Weerdhof

Medewerkers beheer

Bert van der Poel, Makki Zangouhi, Ceel Roseboom, Jelliseth Boer, Willem de Kievid, Jonathan Troost, Lennart de Fockert, Brigitte van de Weerdhof, John Schoeman (t/m juli)

Vrijwilligers

Bij De Muzen werken ruim 10 vrijwilligers die overdag de receptie bemensen.

Afdeling Kunsteducatie: Vrijtijdsaanbod De Muzen

coördinatoren

Cunéra van Lier, Lisette van de Loo (muziek)

Matthias Löffler (dans)

Marthie Overeem (theater)

Docenten

Voor een overzicht van de docenten van De Muzen zie: www.demuzen.nl.

Afdeling Kunsteducatie: Primair en Voortgezet Onderwijs School en Cultuur

coördinatoren PO-VO kunsteducatie School en Cultuur

Sonja Brouwer en Ester Lammers-van der Linden



Afdeling Amateurkunst en Wijken: bureau MAAK. Veenendaal

coördinator amateurkunst en wijken MAAK. Veenendaal (cultuurmakelaar)

Marlon van Casteren (t/m april) Nicoline Pouwer (vanaf mei)



cultuurcoach

Sanne Heijmann

medewerker productie

Simone van Brummelen

medewerker communicatie

Cheraine Garcia van den Brink

Cijfermatig

Medewerkers in dienst 31 december 2022: 33

Aantal FTE in dienst 31 december 2023: 10,5

In dienst 2023

Nicoline Pouwer, Sanne Heijmann, Ceel Roseboom, Lennart de Focker, Jelliseth Boer

Uit dienst 2023

Bert van der Poel, Marlon van Casteren, Simone van Brummelen, John Schoeman

ZZP nieuw 2023

Edgar van Asselt, Beatrice Montes, Cas Dekker, Joel Gester Suarez, Juri Küfner, Willem de Kievid, Floris Mijwaard

ZZP vertrokken 2023

Sterre Kooi, Ella Stenstedt

Verzuim

Het verzuimpercentage in 2023 betrof 3,67%.

Ondernemingsraad

Miriam Veeger, voorzitter

Brigitte van de Weerdhof, secretaris

Reint van den Brink, lid

Cindy Leyenaar, lid

Vertrouwenspersoon

De Muzen beschikt sinds 2011 via Cultuurconnectie over een externe vertrouwenspersoon waar medewerkers terecht kunnen met prangende kwesties, die niet intern kunnen worden opgelost. Cursisten kunnen ook bij deze vertrouwenspersoon terecht.

In 2023 is Sonja Brouwer per 1 februari aangesteld als intern vertrouwenspersoon.

Partners

De gemeente Veenendaal is de belangrijkste partner van De Muzen en daarnaast onze grootste subsidieverstrekker. Het brede aanbod dat De Muzen levert, wordt dus mede mogelijk gemaakt door de gemeente.

Andere belangrijke samenwerkingspartners zijn Kunst Centraal, het primaire en het voorgezet onderwijs van Veenendaal, Theater Lampegiet, Bibliotheek Veenendaal, Ontmoetingshuis Oost, Kunstuitleen, Stichting Alive!, Stichting Vlow0318, Kunstplatform Veenendaal, Stadsmuseum Veenendaal, Winkelstad Veenendaal, Veens Welzijn, verschillende koren en ensembles en harmonievereniging Caecilia. De Muzen zal zich blijven inspannen om deze samenwerking te intensiveren en uit te breiden. Ook binnen de zakelijke markt probeert De Muzen zich middels facilitering en verhuur in het Veenendaalse en daarbuiten te positioneren.

Koepelorganisaties

De Muzen is aangesloten bij een aantal koepelorganisaties binnen het werkveld zoals brancheorganisatie Cultuurconnectie en het Provinciaal Overleg Cultuureducatie.

De cijfers van De Muzen

Financieel

De Covid-19 pandemie en de inflatie- en energiecrisis die ontstaan is door de oorlog in Oekraïne hebben sterke invloed gehad op de exploitatie van De Muzen. Het totaal aan baten was in 2023 € 2.012.522 (2022: €1.603.472). Het resultaat van de stichting was over 2023 € 42.534 negatief (2022:€ 75.211 negatief). De Muzen verkeert in een gezonde staat en geeft goede ratio's weer. De solvabiliteit per balansdatum is 31,4% (2022: 36,3 %). De liquiditeitsratio bedraagt 1,41 (2022: 1,51). Het besteedbaar vermogen is gericht op de continuïteit van de stichting, daarom zijn er geen stellige voornemens tot grote investeringen.

Risico's

Het voornaamste risico waar De Muzen in 2023 mee te maken had was de inflatie- en energiecrisis die ontstaan is door de Russische inval in Oekraïne. Het laat zich aanzien dat in 2024 hetzelfde beeld zal blijven. Voor de langere termijn lijken de risico's zich op dit gebied enigszins te stabiliseren. Een voorname factor van nieuwe onzekerheid is de gemeentelijke financiering. Vanwege wijzigingen in de wijze van toekenning van de Rijksoverheid richting het gemeentefonds is er vanaf het jaar 2026 veel onduidelijkheid. In het proces van beleidsvorming richting 2025 en verder zal duidelijk worden of en in hoeverre onze stichting hiervan gevolgen zal ondervinden. Er is hierover goed contact met collega-instellingen en de gemeente Veenendaal. Oplossingen zullen uit die context moeten komen, omdat de omvang van de problematiek te groot is om op te lossen binnen de bandbreedte van de exploitatie van De Muzen.

Zeker gezien de stabiliteit die geborgd lijkt door de Cultuurvisie 2022-2030 'Glans aan de Grift' is de verwachting dat de gemeente Veenendaal de betrouwbare partner blijft die het voor De Muzen al ruim 45 jaar is. Ook in de Covid-19 crisis is dit gebleken. Maar desondanks blijft het noodzakelijk om naast de kansen ook de risico's goed in de gaten te houden. De druk op de gemeentelijke middelen neemt toe, en het is geen vanzelfsprekendheid dat de gemeente Veenendaal altijd kan leveren. Dit vormt dan ook in een meerjarenperspectief het voornaamste risico. Bijkomend is dan nog het succes van De Muzen in de afgelopen jaren. Het bereik is met 45% toegenomen, maar de financiering houdt hiermee geen gelijke tred. Bij de begrotingsopstelling voor 2025 en het meerjarig perspectief tot 2028 is dit dan ook helder inzichtelijk gemaakt.

Verder zijn er geen risico's met betrekking tot financiële instrumenten, kasstromen of kredieten. Daarom zijn hiervoor ook geen maatregelen getroffen.

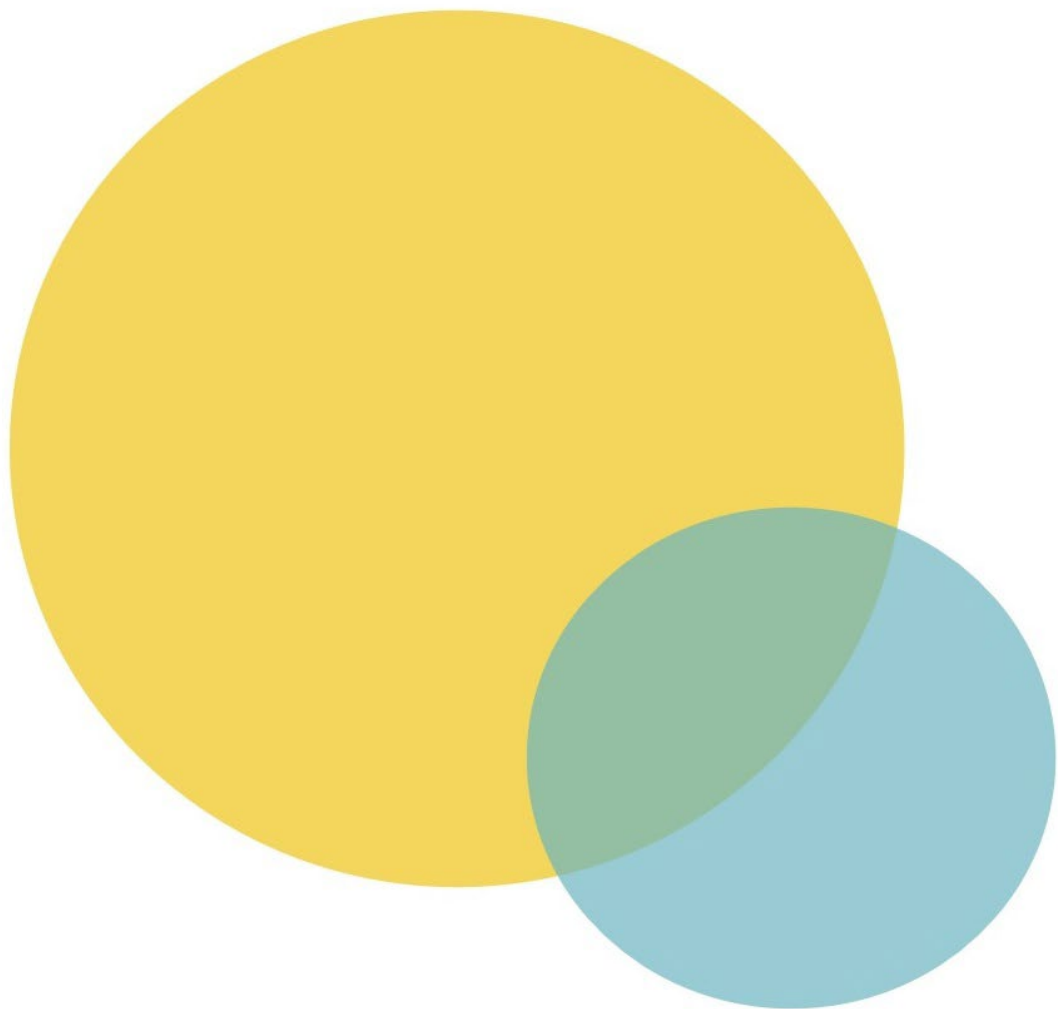
Toekomst

Er is geen sprake van significante stellige bestuurlijke voornemens of in het nieuwe jaar genomen besluiten. Voor de toekomst is er geen verwachting dat er significante veranderingen plaatsvinden. Dit geldt ook voor de personele bezetting. Eind 2023 was de personele bezetting 10,5 FTE. Deze werknemers waren uitsluitend in Nederland werkzaam.

Gedragcode

Er is geen formele gedragscode voor de organisatie vastgelegd. De gedragscode is echter informeel verweven door het gedrag en de cultuur waarin de missie wordt nagestreefd. Daarnaast is de Governance Code Cultuur van toepassing voor De Muzen. De code biedt een normatief kader voor goed bestuur en toezicht in culturele organisaties. De Muzen conformeert zich eveneens aan de vereisten van de Fair Practice Code (gelijkwaardigheid in betaling en voorwaarden voor ZZP opdrachtnemers). De navolging wordt concreet tot uitdrukking gebracht in het wervings- scholings-

en honoreringsbeleid. Daarnaast past De Muzen de Code Inclusie en Diversiteit in de cultuursector toe. Medewerkers van De Muzen hebben een diverse achtergrond in leeftijd, herkomst en opleiding. Inclusiviteit bij De Muzen strekt zich echter ook uit tot toegankelijkheid voor cursisten en andere gebruikers van onze diensten en faciliteiten. In ons HRM uitvoeringsplan worden de verschillende codes en hun toepassing nader geduid zodat er ook op dagelijkse basis invulling aan kan worden gegeven.



1 Balans per 31 december 2023
(vóór resultaatbestemming)

ACTIVA

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
Vaste Activa		
Materiële vaste activa	33.805	39.363
Vlottende activa		
Vorderingen		
Debiteuren	223.692	199.451
Omzetbelasting	6.135	0
Overige vorderingen en overlopende activa	78.483	35.149
	<u>308.311</u>	<u>234.600</u>
Liquide middelen	717.820	760.414
	<u><u>1.059.935</u></u>	<u><u>1.034.377</u></u>

PASSIVA

	<u>31 december 2023</u>	<u>31 december 2022</u>
Eigen vermogen		
Stichtingskapitaal	45	45
Egalisatiereserve	87.589	125.560
Onverdeeld resultaat	-19.436	-37.971
	<hr/>	<hr/>
Vrij beschikbaar vermogen	68.198	87.634
Bestemmingsreserves		
Instrumentenfonds	38.558	41.236
Aanpassing huisvesting	3.370	12.870
Vervanging automatisering	35.931	36.696
Vervanging inventaris	25.196	26.225
Personeel en organisatie	103.913	113.039
40-jarig jubileum	8.890	8.890
School en Cultuur	20.831	20.831
Risicoreserve cultuurmakelaar	28.000	28.000
	<hr/>	<hr/>
Bestemd vermogen	264.689	287.787
Voorzieningen		
Jubileumvoorziening	3.515	3.403
	<hr/>	<hr/>
	3.515	3.403
Kortlopende schulden		
<i>Niet-rentedragende schulden</i>		
Crediteuren	37.203	10.289
Omzetbelasting		5.122
Loonbelasting, volks- en Werknemersverzekeringen	32.543	32.393
Pensioenfondsen	19.707	26.060
Nog te besteden subsidie cultuurmakelaar	238.927	186.182
Nog te besteden subsidie ondersteuning amateurveld	15.006	15.006
Nog te besteden subsidie programmering Zaal	27.363	27.751
Overige schulden en overlopende passiva	352.784	352.750
	<hr/>	<hr/>
	723.533	655.553
	<hr/> <u>1.059.935</u>	<hr/> <u>1.034.377</u>

2 Staat van baten en lasten over 2023

	Realisatie 2023	Budget 2023	Realisatie 2022
<i>Baten</i>			
Opbrengsten les gelden en cursussen	423.098	367.623	357.753
Opbrengsten subsidies	1.425.637	1.430.249	1.155.673
Overige baten	163.787	112.622	90.046
	<u>2.012.522</u>	<u>1.910.494</u>	<u>1.603.472</u>
<i>Lasten</i>			
Lonen, salarissen en sociale lasten	756.598	740.935	734.755
Afschrijvingslasten	0	0	0
Huisvestingskosten	656.110	673.444	375.908
Kosten activiteiten	8.389	14.250	13.345
Verkoopkosten	68.841	34.877	40.882
Overige personeelskosten	468.778	424.466	393.383
Algemene kosten	100.587	108.302	115.756
	<u>2.059.303</u>	<u>1.996.274</u>	<u>1.674.029</u>
Baten minus lasten	<u>-46.781</u>	<u>-85.780</u>	<u>-70.557</u>
<i>Financiële baten en lasten</i>			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	7.106	1.200	0
Rentelasten en soortgelijke kosten	2.859	2.750	4.654
	<u>4.247</u>	<u>-1.550</u>	<u>-4.654</u>
Resultaat	<u><u>-42.534</u></u>	<u><u>-87.330</u></u>	<u><u>-75.211</u></u>
Resultaatbestemming			
<i>Toevoeging/onttrekking aan:</i>	Realisatie 2023	Budget 2023	Realisatie 2022
Onttrekkingen uit bestemmingsreserves	-29.098		-45.625
Toevoegingen aan bestemmingsreserves	6.000	6.000	8.385
Onttrekking aan overige reserves	-19.436	-93.330	-37.971
Totaal	<u><u>-42.534</u></u>	<u><u>-87.330</u></u>	<u><u>-75.211</u></u>

3 Toelichting op de jaarrekening

3.1 Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Stichtingsactiviteiten

De stichtingsactiviteiten bestaan uit kunstzinnige vorming van amateurs.

Toepasselijk verslaggevingsstelsels

Volgens de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek (titel 9 BW 2) is de rechtspersoon geen stichting waarop de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW van toepassing zijn. De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van RJ 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Algemeen

Conform de verslaggevingsregels zijn de bestedingen uit de diverse bestemmingsreserves in de staat van baten en lasten verwerkt. De toevoegingen en onttrekkingen aan de bestemmingsreserves zijn als afzonderlijke posten in de resultaatbestemming vermeld.

Continuïteit

Gedurende het opmaken van de jaarrekening heeft ook De Muzen Veenendaal de gevolgen van de aflopende Covid19-crisis ondervonden, alsmede de gevolgen van stijgende energiekosten en inflatie. De liquiditeitspositie van De Muzen Veenendaal is momenteel afdoende om voor het lopende boekjaar te voldoen aan de verplichtingen die de exploitatie met zich meebrengt. De verwachting is dat dit zo zal blijven zolang de Gemeente Veenendaal haar subsidieverplichtingen nakomt. Dit is voor het lopende boekjaar inmiddels gegarandeerd: de toegezegde subsidies zijn inmiddels ontvangen.

3.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De waardering van activa en passiva is gewaardeerd op het stelsel van historische kosten, tenzij hierna anders aangegeven. Niet genoemde activa en passiva zijn voor de nominale waarde in de balans opgenomen. De grondslagen zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar.

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Financiële instrumenten

In de balans opgenomen financiële instrumenten zijn bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en de vervolgwaardering tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is de kostprijs waarbij de kosten van de transactie in de waardering wordt begrepen. Een eventueel agio of disagio bij het aangaan van een contract of transactie, komt ten gunste of ten laste van de staat van baten en lasten. Gedurende de looptijd van het contract. Een agio of disagio komt dan niet als een separaat actief of passief op de balans.

Vorderingen

Debiteuren

De debiteuren zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de vordering. Oninbare bedragen zijn in mindering gebracht op de aldus bepaalde waarde van de vordering. Deze boeking wordt bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Overige vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vermogen

Het vermogen wordt onderscheiden in een algemene reserve en bestemmingsreserve

Algemene reserve

Het gedeelte van het eigen vermogen waarover, zonder belemmeringen door wettelijke of statutaire bepalingen, kan worden beschikt voor het doel waarvoor Stichting Muziekschool Veenendaal is opgericht, wordt aangeduid als algemene reserve

Bestemmingsreserve

Het deel van het eigen vermogen waaraan door het bestuur, middels een bestuursbesluit, een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven, wordt aangeduid als bestemmingsreserve.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarbij de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans. Bij het contant maken is een percentage van 2% als disconeringsvoet gehanteerd.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Periodiek betaalbare beloningen zoals lonen, salarissen, premies sociale lasten en doorbetalingen bij vakantie en ziekten, zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Voor zover deze lasten nog niet zijn voldaan, zijn deze als verplichting in de balans opgenomen.

Verplichtingen aan pensioenuitvoerder

De verschuldigde premies aan de pensioenuitvoerder zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Voor zover de premies nog niet zijn voldaan, zijn deze als verplichting op de balans opgenomen of als een vordering indien de betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen.

De rechtspersoon heeft geen in rechte afdwingbare verplichtingen aan de pensioenuitvoerder tot het voldoen van aanvullende bijdragen of aanvulling van tekorten anders dan de betaling van de toekomstige premie. Zij heeft evenmin rechten op eventuele aanwezige overschotten bij de pensioenuitvoerder.

Langlopende en kortlopende schulden

Alle schulden, zowel de langlopende als de kortlopende zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

3.3 Grondslagen voor de bepaling van de baten en lasten

Bepaling van baten en lasten

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de in het boekjaar geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het boekjaar op basis van verkrijgingsprijzen.

Winsten op transacties zijn verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd; verliezen zijn verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn, rekening houdend met de grondslagen voor voorzieningen.

Baten

De baten omvatten alle opbrengsten uit levering van goederen en diensten aan derden, minus kortingen en geheven belastingen. Opbrengsten uit verkoop van goederen worden in de staat van baten en lasten verwerkt als alle belangrijke rechten op economische voordelen, alsmede alle belangrijke risico's met betrekking tot die goederen, zijn overgedragen aan de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend. Opbrengsten van diensten worden opgenomen op het moment dat de diensten zijn verricht of naar rato waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Lasten

De lasten worden bepaald op basis van historische uitgaafprijzen.

Rentebaten en -lasten

De rentebaten betreffen het van derden ontvangen en te ontvangen bedrag aan interest over het boekjaar.

De rentelasten betreffen het betaalde en te betalen bedrag aan interest over het boekjaar.

4 Toelichting op de posten van de jaarrekening

4.1 Materiële vaste activa

Kantoorinventaris

			31-12-2023	31-12-2022
	Kantoor- inventaris	Muziek- instrumenten		
Aanschafwaarde begin boekjaar	37.461	12.263	49.724	29.260
Cumulative afschrijving begin boekjaar	-9.459	-901	-10.360	-4.335
Boekwaarde begin boekjaar	28.002	11.362	39.364	24.925
Investerings lopend boekjaar	3.188	0	3.188	20.463
Afschrijvingen lopend boekjaar	-6.294	-2.453	-8.747	-6.025
Mutaties lopend boekjaar	-3.106	-2.453	-5.559	14.438
Aanschafwaarde einde boekjaar	40.649	12.263	52.912	49.723
Cumulative afschrijving einde boekjaar	-15.753	-3.354	-19.107	-10.360
Boekwaarde einde boekjaar	24.896	8.909	33.805	39.363

Afschrijvingspercentage inventaris 10%- 20% en muziekinstrumenten 20%.

4.2 Vlottende activa

Vorderingen

Debiteuren

Het saldo is als volgt te specificeren:

	31-12-2023	31-12-2022
Debiteurensaldo einde boekjaar	229.593	205.433
Af: afboeking wegens mogelijke oninbaarheid	5.901	5.982
	<u>223.692</u>	<u>199.451</u>
Specificatie voorziening dubieuze debiteuren		
Stand begin boekjaar	5.982	12.102
Onttrekking		
Dotatie	-81	-6.120
	<u>5.901</u>	<u>5.982</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

De overige vorderingen en overlopende activa zijn als volgt te specificeren:

Te ontvangen rente	3.631	26
Te ontvangen subsidiegelden	27.339	5.884
Tegemoetkoming energielasten 2022		9.147
Te factureren lesgelden		3.735
Te factureren huur	943	
Te ontvangen afrekening facilitaire kosten Beheer Cultuurcluster Veenendaal	26.650	
Overige overlopende activa	15.131	16.357
Te ontvangen crediteringen huur	4.790	
	<u>78.483</u>	<u>35.149</u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn als volgt te specificeren:

Rabobank .006	4.801	4.793
Rabobank .454	57.458	140.480
ING bank	24.245	186.788
ING spaarrekening	432.098	229.189
Triodos	198.961	198.942
Kas	257	222
	<u>717.820</u>	<u>760.414</u>

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar en terstond opeisbaar.

4.3 Passiva

Eigen vermogen

Egalisatiereserve

In de egalisatiereserve heeft zich de volgende mutatie voorgedaan:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
Stand begin boekjaar	87.589	125.560
Uit resultaatbestemming	-19.436	-37.971
Stand einde boekjaar	<u>68.153</u>	<u>87.589</u>

Onverdeeld resultaat

De bestemming van het resultaat heeft nog niet plaatsgevonden, aangezien hierover nog overleg moet plaatsvinden met de gemeente Veenendaal. Bij vaststelling van de subsidie 2023 door de gemeente Veenendaal zal tevens de bestemming van het resultaat bekend zijn. Het besluit van de bestemming wordt in de jaarrekening 2024 verwerkt.

In de onverdeelde winst hebben zich de volgende mutaties voorgedaan:

Stand begin boekjaar	-37.971
Exploitatiesaldo 2022 is toegevoegd aan de overige reserves	37.971
Exploitatiesaldo 2023 nader te bespreken met de gemeente	-19.436
Stand einde boekjaar	<u>-19.436</u>

Toelichting maximale omvang egalisatiereserve

Op grond van artikel 17 van de algemene subsidieverordening Veenendaal (2012) mag de hoogte van de overige reserve (egalisatiereserve) niet meer bedragen dan 10% van het verleende subsidiebedrag. De in 2023, door de gemeente Veenendaal, totaal verleende subsidie aan de Muzen bedraagt € 1.383.279 (exploitatiesubsidie, subsidie cultuurmakelaar, subsidie School en Cultuur en subsidie ondersteuning amateurveld). De egalisatiereserve mag per 31-12-2023 derhalve maximaal € 138.328 bedragen. Het totaal van de overige reserves en het onverdeelde resultaat 2023 bedraagt € 68.153 per 31-12-2023.

4.4 Bestemmingsreserves

Overige bestemmingsreserves

	Instrumenten fonds	Vervanging automatisering	Vervanging inventaris	Personeel en organisatie	Jubileum 45/50 jaar
	€	€	€	€	€
Stand begin boekjaar	41.236	36.696	26.225	113.039	8.890
<i>Mutaties</i>					
Resultaatbestemming 2023	1.000	2.500	500	2.000	
Uitgaven	-3.678	-3.265	-1.529	-11.126	0
	-2.678	-765	-1.029	-9.126	0
Stand einde boekjaar	38.558	35.931	25.196	103.913	8.890

	Aanpassing Huisvesting	School en Cultuur	Risicoreserve cultuur makelaar	Totaal
	€	€	€	€
Stand begin boekjaar	12.870	20.831	28.000	287.787
<i>Mutaties</i>				
Resultaatbestemming 2023	0			6.000
Uitgaven	-9.500			-29.098
	-9.500	0	0	-23.098
Stand einde boekjaar	3.370	20.831	28.000	264.689

Bestemmingsreserve instrumentenfonds

De bestemmingsreserve instrumentenfonds is gevormd voor de vervanging van instrumenten.

Bestemmingsreserve vervanging automatisering

De bestemmingsreserve automatisering is gevormd voor de vervanging van hardware en software.

Bestemmingsreserve inventaris

De bestemmingsreserve inventaris is gevormd voor de vervanging van inventaris.

Bestemmingsreserve Personeel en organisatie

De bestemmingsreserve personeel en organisatie is gevormd voor verwachte kosten als gevolg van het inkrimpen van de organisatie en de daarmee gepaard gaande kosten voor scholing en juridische advisering bij gedwongen ontslagen en uitbetaling van transitievergoeding in verband met Wet Werk en Zekerheid.

Conform de medio 2017 afgesloten CAO Kunsteducatie 2017-2018 hebben medewerkers recht op een jaarlijks scholingsbudget. De bestemmingsreserve Personeel en Organisatie zal hiervoor worden aangewend.

Bestemmingsreserve 45/50-jarig jubileum

De bestemmingsreserve 45/50-jarig jubileum is gevormd voor de verwachte kosten voor de viering van het 45/50-jarig bestaan van de stichting. Deze zal in 2027 worden aangewend voor het 50-jarig jubileum

Bestemmingsreserve aanpassing huisvesting

De bestemmingsreserve aanpassing huisvesting is gevormd voor gewenste aanpassing huisvesting.

Bestemmingsreserve School en Cultuur

De bestemmingsreserve School en Cultuur is gevormd voor het uitvoeren van cultuur op de scholen.

Bestemmingsreserve risicoreserve cultuurmakelaar

De bestemmingsreserve risicoreserve cultuurmakelaar is gevormd om de risico's van het in dienst hebben van een cultuurmakelaar op te vangen.

4.5 Voorzieningen

Jubileumvoorziening

In de jubileumvoorziening heeft zich de volgende mutatie voorgedaan:

	31-12-2023	31-12-2022
Stand begin boekjaar	3.403	3.126
Dotatie	112	277
Stand einde boekjaar	3.515	3.403

4.5 Kortlopende schulden

De Muzen ontvangt van de gemeente Veenendaal een subsidie voor het programma Cultuurmakelaar en voor Extra Culturele Activiteiten. Hierin treedt de Muzen op als penvoerder, en als kassier: zij zorgt ervoor dat de middelen verstrekt worden aan de eigenaren van culturele projecten die zijn goedgekeurd door de Programmaraad Cultuur Veenendaal. De Muzen is hiervoor niet verantwoordelijk. De verantwoordelijkheid voor rechtmatige besteding van deze gelden ligt daarom niet bij de Muzen.

De Muzen heeft niet zelfstandig de beschikking over deze subsidie en verantwoordt deze derhalve als een verplichting. De verplichting bestaat uit een ontvangen subsidie, waarop de uitgaven aan, door de Programmaraad Cultuur Veenendaal goedgekeurde projecten, in mindering worden gebracht.

Nog te besteden subsidie cultuurmakelaar

Saldo per 01-01-2023		149.059
Af: verstrekte subsidies:		
CM2020.007	Bibliotheek Veenendaal, Space Expo	1.250
CM2022.004	Bibliotheek Veenendaal, Pride Saturday Veenendaal	613
CM2022.006	Bibliotheek Veenendaal, De Cultuurfabriek gaat de wijken in!	625
CM2023.001	Kunstplatform Veenendaal, Kunstroute Veenendaal Jongeren 2023	2.305
CM2023.002	Netwerk voor Jou, Enjoy de Zomer	1.500
CM2023.003	Veenendaalse Harmonie Caecilia, Kerstconcert	3.750
CM2023.004	Stichting Oase Cultuurprojecten, Eloïse, an opera for young people	5.000
CM2023.005	Stadsmuseum Veenendaal, Vuurvlinder van Wol	2.460
CM2023.006	Jaap Pilon, Boekpresentatie "Jouw Markt"	2.000
CM2023.007	Bibliotheek Veenendaal, Ketji Koti Veenendaal	1.613
	Overig	4.924
		-26.039
Af:	260-002 - Uitdagend Veenendaal	14.971
	260-008 - Steun Oekraïne	870
	260-030 - Wijkelden	7.747
		-23.589
Af:	Exploitatietekort 260	7.976
	Exploitatietekort 270	1.516
		-9.492
		89.939
Bij: subsidie 2022 (extra, had al in vorig jaar verwerkt moeten worden)		20.000
Bij: subsidie 2023		90.300
Bij: stichting kamerkoor		51
		200.290

Budget Cultuurmakelaar subsidie extra middelen cultuurmakelaar

Saldo per 01-01-2023		37.123
Af: verstrekte subsidies:		
PGAK2022.003	Stichting Netwerk voor Jou, Aanvraag Projectgelden Amateurkunst	750
PGAK2022.001	Stichting De Driehoek Veenendaal, Zumbalessen voor vrouwen/kids	750
PGAK2023.01	Kunstplatform Veenendaal, Klassiek in Het Gedenkpark	3.000
PGAK2023.02	Ritmester Veenzangers, Kerstconcert 23 december 2023	3.000
PGAK2023.03	Camera Obscura, Activiteiten voor/door Veenendalers 100j. Jub.	1.000
PGAK2023.04	Uitwisseling Vrouwenkoor V'Allure & Popkoor Stick Together	3.000
PGAK2023.05	Stichting Oase Cultuurprojecten, Eloïse, an opea for Young People	3.000
PGAK2023.06	Buurthuis de Driehoek, Zumba kids dansuitvoering	2.809
PGAK2023.07	Stichting QuaRijn, Reizende tentoonstelling: Cultuur & Provincies	2.343
PGAK2023.08	Veens G-band, Giga G-event	1.350
PGAK2023.10	Stichting Veenendaal Fonds, 0318Zing Kristal 2023	1.500
PGAK2023.11	COV Veenendaal, COV Veenendaal viert 80-jarig jubileum	1.750
PGAK2023.12	Theater Lampegiet, Het meisje m/d zwavelstokjes (Wintermagix)	699
PGAK2023.13	Onder Ons, Kerstevent voor de Veenendaalse minima/eenzamen	250
PGAK2024.001	Gospelkoor Rejoice, Gospel Meets Harmony	1.125
	Overige	2.600

	-28.926
	<u>8.197</u>
Bij: subsidie 2023	30.389
Bij: stichting kamerkoor	<u>51</u>
	<u>38.637</u>
Totaal Saldo 31-12-2023 nog te besteden middelen cultuurmakelaar	<u><u>238.927</u></u>

Overige schulden en overlopende passiva

De overige schulden en overlopende passiva zijn als volgt te specificeren:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
Vooruit gefactueeerde lesgelden	215.979	186.527
Reservering vakantietoeslag	27.655	28.498
Te betalen overuren		5.053
Netto loon	193	6.992
Personeelsvereniging	2.833	3.118
Te betalen accountantskosten	17.500	9.622
Te betalen reiskosten personeel	1.434	1.577
Te betalen rente	192	188
Reservering subsidie Kunst Centraal	55.942	47.730
Subsidie Gem. Veenendaal verbouwing 2e verdieping		23.489
Nog te besteden subsidie St. Fonds voor Cultuurparticipatie impulsregeling ZZP-ers	16.474	8.115
Nog te besteden subsidie Brede Regeling Combinatie Functies (SPUK)	4.505	
Teveel ontvangen subsidiegelden		20.000
Vooruitontvangen sponsoring		1.750
Overige overlopende passiva	10.076	10.091
	<u>352.784</u>	<u>352.750</u>

De reservering subsidie Kunst Centraal heeft betrekking op het programma CMK (Cultuureducatie Met kwaliteit). Aan dit programma dragen de gemeente Veenendaal en Kunst Centraal beide € 28.700 bij. De kosten van dit programma worden eerst ten lasten van de bijdrage van de gemeente Veenendaal gebracht en vervolgens ten lasten van de bijdrage van Kunst Centraal. Het overgebleven saldo wordt in overleg met Kunst Centraal aangewend in het volgende boekjaar dan wel geheel of gedeeltelijk terugbetaald aan Kunst Centraal.

4.6 Kredietfaciliteiten en gestelde zekerheden

Kredietinstellingen

De stichting kan beschikken over een kredietfaciliteit van € 75.000

Voor deze kredietfaciliteit zijn de volgende zekerheden gesteld:

* verpanding van de vorderingen

* verpanding van inventaris en muziekinstrumenten

4.7 Huurverplichting

Met ingang van 1 juli 2013 wordt een pand aan het Kees Stipplein gehuurd van de Gemeente via de Stichting Beheer Cultuurcluster Veenendaal. De looptijd van de huurverplichting is tot 30 september 2025.

De maandelijkse huur bedraagt € 35.026,16 en de vergoeding voor de maandelijkse facilitaire kosten bedraagt € 12.527,26 (tijdelijk aangevuld met een surplus energiekosten van € 6.000,00).

4.8 Toelichting op de staat van baten en lasten 2023

	Realisatie 2023	Budget 2023	Realisatie 2022
Opbrengsten les gelden cursussen			
Opbrengst les gelden	426.264	371.319	361.358
Kortingen	-3.167	-3.696	-3.605
	<u>423.098</u>	<u>367.623</u>	<u>357.753</u>
Opbrengsten subsidies			
Exploitatie subsidie	1.114.320	1.114.320	896.325
Vrijgevallen subsidie balansrekening cultuurmakelaar	1.280	5.892	-6.171
Subsidie S&C gemeente Veenendaal	138.110	138.110	116.492
Subsidie S&C Kunst Centraal	28.700	28.700	28.700
Subsidie Cultuurmakelaar	130.849	130.849	112.116
Subsidie NPO	-607	-607	8.211
Subsidie Brede Regeling Combinatie Functies (SPUK)	12.985	12.985	
	<u>1.425.637</u>	<u>1.430.249</u>	<u>1.155.673</u>
Overige baten			
Opbrengst zaalhuur	39.593	25.000	20.997
Verhuur muziekinstrumenten	5.631	4.478	3.571
Bijdrage scholen	29.686	21.932	23.278
Projectgelden	56.489	33.000	
Opbrengsten evenementen	5.748	1.962	12.294
Diverse overige opbrengsten	26.640	26.250	29.906
	<u>163.787</u>	<u>112.622</u>	<u>90.046</u>

Lonen, salarissen en sociale lasten

werknemers

Gedurende het boekjaar waren bij de stichting gemiddeld 10,5 fte's werkzaam, gebaseerd op gewerkte uren, uitsluitend in Nederland.

De indeling naar bedrijfsfuncties is als volgt:

	Fte's 2023	Fte's 2022
A Directie	1,0	1,0
B Administratie	1,6	2,1
C Overig	7,9	7,8
	<u>10,5</u>	<u>10,9</u>

Lonen, salarissen en sociale lasten

De samenstelling van deze post is als volgt:

	Realisatie 2023	Budget 2023	Realisatie 2022
Lonen en salarissen	614.274	594.385	593.681
Sociale lasten	89.437	84.224	88.085
Pensioenlasten	52.887	62.326	52.989
	<u>756.598</u>	<u>740.935</u>	<u>734.755</u>
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto salaris docenten en coördinatoren	216.656		213.134
Bruto salaris overhead	229.822		230.945
Bruto salaris S&C	48.922		44.131
Bruto salaris cultuurmakelaar	<u>84.457</u>		<u>75.153</u>
	579.857	561.492	563.363
Premie ziekteverzuimverzekering	36.912	35.000	34.184
Mutatie voorziening vakantietoeslag	-843		5.718
Mutatie voorziening jubilea	112		277
Ontvangen ziekengeld	-1.114	-5.000	-9.861
Doorberekende uren	-650	2.893	
	<u>614.274</u>	<u>594.385</u>	<u>593.681</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Sociale lasten docenten en coördinatoren	33.306		33.310
Sociale lasten overhead	31.993		33.094
Sociale lasten S&C	8.362		7.387
Sociale lasten cultuurmakelaar	<u>15.776</u>		<u>14.294</u>
	89.437	84.224	88.085
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenpremie docenten en coördinatoren	20.054		20.347
Pensioenpremie overhead	20.569		21.122
Pensioenpremie S&C	4.715		4.464
Pensioenpremie cultuurmakelaar	<u>7.549</u>		<u>7.057</u>
	52.887	62.326	52.989

	Realisatie 2023	Budget 2023	Realisatie 2022
Huisvestingskosten			
Huur gebouwen Spectrum	409.337	407.600	270.972
Facilitaire kosten	183.349	230.244	102.783
Overige huisvestingskosten, waaronder verbouwing 2e verdieping	63.425	35.600	2.153
	656.110	673.444	375.908
Kosten activiteiten			
Huur muziekinstrumenten			90
Onderhoud muziekinstrumenten	6.756	7.000	9.366
Diverse kosten lessen	520	6.000	1.309
Kosten muziekinstrumenten	1.113	1.250	2.580
	8.389	14.250	13.345
Verkoopkosten			
Publiciteit en promotie	1.725	1.350	4.977
Drukwerk	1.453	500	403
Kosten website	14.839	6.500	5.156
Advertenties	15.676	1.000	7.755
Representatiekosten	6.302	1.450	434
Kosten evenementen	17.981	12.077	13.651
Kosten School & Cultuur	10.865	12.000	8.427
Overige verkoopkosten			79
	68.841	34.877	40.882
Overige personeelskosten			
Reiskosten woon/werk personeel in dienst	28.746	31.051	26.544
Reis- en verblijfkosten freelancers	24.340	17.947	18.112
Cursuskosten	6.939	0	4.942
Freelance medewerkers	328.996	275.738	278.557
Werk derden	52.085	73.500	32.735
Vacatiegeld Raad van Toezicht	2.249	5.000	6.200
Bijdrage SFKV en Kunst Connectie	2.874	3.000	2.878
Attenties personeel (lief en leed)	3.936	4.000	4.286
Kosten Arbodienst	2.463	4.000	3.038
Overige personeelskosten	16.150	10.230	16.091
	468.778	424.466	393.383
Algemene kosten			
Accountantskosten	20.190	17.500	18.878
Kosten salarisadministratie	6.861	6.600	6.173
Advieskosten	1.644	1.000	
Kosten software	12.266	12.500	21.301
Telefoonkosten	14.107	12.750	4.906
Verzekeringen	5.484	5.870	5.506
Contributies en abonnementen	7.246	5.600	7.198
Kosten (juridische) adviezen	600	1.500	1.259
Kosten kleine aanschaffingen automatisering	1.319	1.000	3.225
Overige algemene kosten	1.770	37.982	1.685
	71.488	102.302	70.131
Besteding bestemmingsreserve			
- Besteding instrumentenfonds	1.226	1.000	
- Besteding aanpassing huisvesting	8.000		
- Besteding bestemmingsreserve Jubileum			24.676
- Besteding bestemmingsreserve Personeel en Organisatie	11.126	2.000	14.924
- Afschrijvingslast bestemmingsreserve automatisering	3.265	2.500	2.674
- Afschrijvingslast vervanging instrumenten	2.453		901
- Afschrijvingslast vervanging inventaris	1.529	500	950
- Afschrijvingslast aanpassing huisvesting	1.500		1.500
	29.099	6.000	45.625
Totaal algemene kosten	100.587	108.302	115.756

WNT-verantwoording 2023 Stichting De Muzen Veenendaal

Dit betreft de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting De Muzen Veenendaal van toepassing zijnde regelgeving: Het algemeen WNT-maximum.

Het bezoldigingsmaximum in 2023 voor Stichting De Muzen Veenendaal is € 233.000. Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn 1,0 fte.

Bezoldiging topfunctionarissen

leidinggevende topfunctionarissen

Funcie(s)	directeur - bestuurder	directeur
Duur dienstverband	1/1 - 31/12 2023	1/1 - 31/12 2022
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning	90.649	85.400
Onkostenvergoedingen:	-	-
Vergoeding woon-werk verkeer	7.956	7.200
Telefoonvergoeding	480	480
Declaraties	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn	9.986	9.380
Totaal bezoldiging	109.071	102.460
Toepasselijk WNT-maximum	233.000	216.000
Motivering indien overschrijding:		

In 2023 hebben de leden van de Raad van Toezicht een vacatievergoeding ontvangen.

Overige rapportage verplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige topfunctionarissen die in 2023 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2023 geen ontslaguitkeringen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.

Raad van Toezicht	T. Bette - van de Nadort G. Çoban W. Kiers M. van Roon N.B. Verweij - Coolman	voorzitter
Directeur - bestuurder	C.G.A. Rosmulder	

Raad van Toezicht

T. Bette - van de Nadort
Voorzitter

G. Çoban

N. Verweij - Coolman

W. Kiers

M. van Roon

Overige gegevens

Controle verklaring van de onafhankelijke accountant