



Uitgebracht aan:

Het bestuur van
Stichting De Muzen Veenendaal
Kees Stipplein 72
3901 TP Veenendaal

Betreft:

Financieel verslag 2021

Inhoudsopgave

Behorende bij het financieel verslag over het boekjaar 2021 van Stichting De Muzen Veenendaal,
Kees Stipplein 72, 3901 TP Veenendaal.

Financieel Verslag

1	Controleverklaring onafhankelijk accountant	3
2	Algemene gegevens	4
3	Jaarverslag	5

Jaarrekening

1	Balans per 31 december 2021	11
2	Staat van Baten en Lasten over 2021	13
3	Toelichting op de jaarrekening	14
4	Toelichting op de posten van de jaarrekening	16
5	WNT-verantwoording	25

	Overige gegevens	27
--	-------------------------	-----------

1 Controleverklaring onafhankelijk accountant

Bij de jaarrekening wordt een controleverklaring verstrekt. Voor de inhoud van deze verklaring verwijzen wij naar het hoofdstuk 'Overige gegevens' van het financieel verslag.

2 Algemene gegevens

2.1 Zakelijke gegevens van de stichting

Rechtsvorm	Stichting
Bedrijfsadres	Kees Stipplein 72, 3901 TP Veenendaal
Bedrijfstype	Stichting
Statutaire naam	Stichting De Muzen Veenendaal
Kamer van Koophandel	Kamer van Koophandel Midden-Nederland onder nummer 41177531
Raad van Toezicht	P.M. Spelt H.P. Masselink W. Kiers M. van Roon N.B. Verweij - Coolman
Directeur - bestuurder	C.G.A. Rosmulder

Omschrijving van de activiteiten van de stichting

De activiteiten van de stichting betreffen kunstzinnige vorming van amateurs.

2.2 Vaststelling van de jaarrekening vorig boekjaar

De jaarrekening over het voorafgaande boekjaar van Stichting De Muzen Veenendaal is door het bestuur vastgesteld op 16 april 2021.

Inleiding

Evenals in 2020 was ook in 2021 de Covid-19 pandemie de alles overheersende factor. Het jaar begon, in lockdown, met de instelling van een avondklok. Tegelijkertijd was er echter ook sprake van de start van de vaccinatiecampagne. De lockdown zou echter lang duren, pas begin juni was er een (voorlopig einde). Voor De Muzen was er toch de mogelijkheid om zo het cursusprogramma nog enigszins aanvaardbaar af te ronden. Wonder boven wonder bleef de schade qua inschrijvingen uiterst beperkt. We hadden wederom in september een goede start. Toch eindigden we het jaar in mineur. Ook 2021 besloot in lockdown.

Gelukkig waren er in 2021 ook successen te vieren. Zo slaagde De Muzen glansrijk in het behalen van de certificering die in juni door het Certificerings Bureau Cultuur en Taal werd afgenomen. Met bovengemiddeld resultaat mogen we De Muzen tot en met augustus 2025 een gecertificeerd cultuurbedrijf noemen. En daar zijn we trots op! Want een certificering is meer dan een bordje bij de voordeur.

Een ander hoogtepunt in 2021 was het volledig herstel van de vloeren in Spectrum, waardoor we voor het eerst sinds november 2017 weer gebruik mogen maken van alle lokalen op de derde verdieping. En dat is ontzettend fijn! Tijdens deze herstelwerkzaamheden in de zomer hebben we ook van de gelegenheid gebruik gemaakt om de installatie van de Grote Zaal op een hoger technisch plan te brengen. Een fikse investering die we samen met de Stichting Beheer Cultuurcluster Veenendaal tot stand hebben kunnen brengen.

2021 was ook financieel een stabiel jaar. Door de grote inzet van iedereen hebben we een goed resultaat kunnen realiseren. Dat geeft vertrouwen in de toekomst nu we, op moment van schrijven, geheel zonder beperkende maatregelen weer aan de slag zijn. Tegelijkertijd blijft waakzaamheid van belang. Covid-19 heeft al eerder laten zien dat het een onberekenbare factor is, en we zijn er dan ook zeker niet vanaf. En inmiddels is duidelijk dat 2022 nieuwe risico's met zich meebrengt door de onstabiele geopolitieke situatie in Oost-Europa. Dat, gecombineerd met een nieuwe politieke werkelijkheid in de Veenendaalse raad na de gemeenteverkiezingen, zorgt ervoor dat we immer scherp en ambitieus onze weg vooruit moeten zoeken.

Dat doen we echter in vol vertrouwen in ons 45^e jubileumjaar 2022. Met ambitie vooruit naar ons 50 jarig bestaan in 2027!

Clemens Rosmulder
Directeur-bestuurder

De Muzen van binnen

Het cursusjaar 2020-2021 werd evenals het vorig cursusjaar getekend door lock-downs en daarmee ook door het uitblijven van groei. Uiteindelijk kwam De Muzen uit op 1276 inschrijvingen (tegen 1290 in het vorige jaar), inclusief 41 examen-inschrijvingen en 13 talentenklas leerlingen. We zijn dus stabiel gebleven.

Afdeling	Aantal <21 jaar	Aantal >21 jaar	Totaal
Muziek	492	308	800
Dans	225	45	270
Theater	136	16	152
Totaal			1222

Examens en Talentenklas

Examen	Aantal <21 jaar	Aantal >21 jaar	Totaal
A-examen	22	1	23
B-examen	7	4	11
C/D-examen	5	2	7
Talentenklas	13		13
Totaal			54

Sinds een aantal jaren is er geen onderscheid meer tussen de muziekschool- en hafa-examens. Voor alle examens worden nu de hafa-maatstaven gehanteerd. De Talentenklas is bedoeld voor de zeer talentvolle cursisten van De Muzen.

De mensen van De Muzen

Raad van Toezicht

De samenstelling van de Raad van Toezicht van De Muzen is in 2021 gewijzigd. Dhr. Van Saane heeft afscheid genomen. Als nieuw lid zijn toetreden dhr. Van Roon en mevr. Verweij. Het rooster van aan- en aftreden ziet er als volgt uit:

	vanaf	aftredend
Mevr. P.M. Spelt, voorzitter	01-09-2018	01-09-2022
Mevr. H.P. Masselink	01-08-2014	01-08-2022
Mevr. W. Kiers	01-09-2019	01-09-2023
Dhr. M. van Roon	01-01-2021	01-01-2025
Mevr. N. Verweij	01-07-2021	01-07-2025

In de vergaderingen zijn de jaarlijkse thema's besproken en hebben de pandemie en de certificering bijzondere aandacht gehad. Om het eigen functioneren van de RvT te bespreken heeft op 17 november 2021 een zelfevaluatie van de Raad van Toezicht van De Muzen plaatsgevonden onder externe begeleiding van Robert Reekers van Connector Governance. Er was sprake van een 'productieve dynamiek' en duidelijk rolbewustzijn. Hoewel er in zijn algemeenheid tevredenheid bestaat over de toezichthoudende rol en de invulling van het samenspel tussen RvT en directeur heeft de zelfevaluatie concrete verbeterpunten blootgelegd. De zelfevaluatie heeft bijgedragen aan verdere professionalisering en verbetering van het samenspel tussen RvT en directeur. Tijdens de zelfevaluatie zijn besluiten genomen en voornemens geuit die op de actielijst 2022 terugkomen.

De RvT vergaderingen hebben in 2021 plaatsgevonden op:

- 20 januari
- 7 april
- 14 juli
- 27 oktober

Organisatie

Managementteam

Clemens Rosmulder (directeur-bestuurder), Sonja Brouwer, Cunéra van Lier, Maurice Ditmer, Matthias Löffler, Marthie Overeem (coördinatoren)

Administratieve ondersteuning

Cheraine van den Brink, Anita Methorst, Henriët Vink, Claudia Wanner, Brigitte van de Weerdhof

Medewerkers beheer

Bert van der Poel, Makki Zangouhi, John Schoeman, Jelke Woudsma

Voor een overzicht van de docenten van De Muzen zie: www.demuzen.nl

Bij De Muzen werken ruim 10 vrijwilligers die overdag de receptie bemensen.

Cijfermatig

Medewerkers in dienst 31 december 2021: 33

Aantal FTE in dienst 31 december 2021: 20

In dienst 2021

Petra Polman

Uit dienst 2021

Floor van Donselaar, Maurice Ditmer (functie coordinator, blijft als docent), Charly Angenois (pensioen), Heleen van der West, Jelke Woudsma, Jonathan Troost.

ZZP nieuw 2021

Femke Aaldering, Diederik Blankenstijn, Gaby Jansen

ZZP vertrokken 2021

Hugo Bakker, Melano Bruinhart, Gabriel Hernandez-Dioniz

Verzuim

Het verzuimpercentage in 2021 betrof 8,43%. Dit percentage is toe te schrijven aan 2 langdurig zieken, waarvan 1 inmiddels volledig gere-integreerd is.

Ondernemingsraad

Samenstelling

Miriam Veeger, voorzitter
Anita Methorst, secretaris
Reint van den Brink, lid
Cindy Leyenaar, lid

Vertrouwenspersoon

De Muzen beschikt sinds 2011 via Cultuurconnectie over een externe vertrouwenspersoon waar medewerkers terecht kunnen met prangende kwesties, die niet intern kunnen worden opgelost. Cursisten kunnen ook bij deze vertrouwenspersoon terecht.

Partners

De gemeente Veenendaal is de belangrijkste partner van De Muzen en daarnaast onze grootste subsidieverstrekker. Het brede aanbod dat De Muzen levert, wordt dus mede mogelijk gemaakt door de gemeente.

Andere belangrijke samenwerkingspartners zijn Kunst Centraal, het primaire en het voorgezet onderwijs, Theater Lampegiet, Bibliotheek Veenendaal, Kunstuitleen, Stichting Alive!, Stichting Vlow0318, Creative arts school Elevate en de beide harmonieverenigingen. De Muzen zal zich blijven inspannen om deze samenwerking te intensiveren en uit te breiden.

Koepelorganisaties

De Muzen is aangesloten bij een aantal koepelorganisaties binnen het werkveld zoals brancheorganisatie Cultuurconnectie en het Provinciaal Overleg Cultuureducatie.

De Cijfers van De Muzen

Financieel

Zoals eerder aangegeven heeft de Covid-19 pandemie ook De Muzen beïnvloed. Weliswaar zijn deze verliezen in onze ogen beperkt gebleven. Het totaal aan baten was in 2021 € 1.444.596 (2020: € 1.392.635). Een geringe stijging.

Het resultaat van de stichting was over 2021 € 10.282 positief (2020: € 53.560 negatief). De Muzen verkeert in een gezonde staat en geeft goede ratio's weer. De solvabiliteit per balansdatum is 47% (2020: 49%). De liquiditeitsratio bedraagt 1.84 (2020: 1,95). Het besteedbaar vermogen is gericht op de continuïteit van de stichting, derhalve zijn er geen stellige voornemens tot grote investeringen.

Risico's

Het voornaamste risico waar De Muzen in 2021 mee te maken had was de onzekerheid over Covid-19. Het laat zich aanzien dat dit in 2022 geen grote risico's meer met zich meebrengt, hoewel het realistisch is dit niet geheel uit te sluiten.

Voor de toekomst dienen zich wel twee nieuwe onzekerheden aan. Allereerst is daar de wereldwijde energiecrisis, actueel gevoed door de oorlog tussen Oekraïne en Rusland. Voor 2022 is al duidelijk dat de energielasten significant gaan stijgen. De directeur-bestuurder is hier inmiddels met de SBCV en de gemeente Veenendaal over in gesprek. Maar ook het milieu zal eisen gaan stellen aan de bedrijfsvoering van De Muzen.

Een nieuwe gemeenteraad en een nieuw college na de verkiezingen van maart 2022 betekent ook een nieuwe politieke dynamiek. Zeker gezien de stabiliteit die geborgd lijkt door de Cultuurvisie 2022-2030 'Glans aan de Grift' is de verwachting dat de gemeente Veenendaal de betrouwbare partner blijft die het voor De Muzen al 45 jaar is. Ook in de Covid-19 crisis is dit gebleken. Maar desondanks blijft het noodzakelijk om naast de kansen ook de risico's goed in de gaten te houden.

Verder zijn er geen risico's met betrekking tot financiële instrumenten, kasstromen of kredieten. Daarom zijn hiervoor ook geen maatregelen getroffen.

Toekomst

Er is geen sprake van significante stellige bestuurlijke voornemens of in het nieuwe jaar genomen besluiten. Voor de toekomst is er geen verwachting dat er significante veranderingen plaatsvinden. Dit geldt ook voor de personele bezetting. In 2021 was de personele bezetting 18,1 FTE. Deze werknemers waren uitsluitend in Nederland werkzaam.

Gedragscode

Er is geen formele gedragscode voor de organisatie vastgelegd. De gedragscode is echter informeel verweven door het gedrag en de cultuur waarin de missie wordt nagestreefd. Daarnaast is de **Governance Code Cultuur** van toepassing voor De Muzen. De code biedt een normatief kader voor goed bestuur en toezicht in culturele organisaties. De Muzen conformeert zich eveneens aan de vereisten van de **Fair Practice Code** (gelijkwaardigheid in betaling en voorwaarden voor ZZP opdrachtnemers) en de **Code Inclusie en Diversiteit** in de cultuursector.

1 Balans per 31 december 2021
(vóór resultaatbestemming)

ACTIVA

	31 december 2021	31 december 2020
Vaste Activa		
Materiële vaste activa	24.925	10.117
Vlottende activa		
Vorderingen		
Debiteuren	174.487	170.365
Omzetbelasting	2.034	
Overige vorderingen en overlopende activa	16.254	36.958
	192.775	207.323
Liquide middelen	746.473	676.286
	<u>964.173</u>	<u>893.726</u>

PASSIVA

	31 december 2021	31 december 2020
Eigen vermogen		
Stichtingskapitaal	45	45
Egalisatiereserve	118.396	160.068
Onverdeeld resultaat	7.164	-41.672
Vrij beschikbaar vermogen	125.605	118.441
Bestemmingsreserves		
Instrumentenfonds	41.137	40.137
Aanpassing huisvesting	12.432	12.870
Vervanging automatisering	36.817	36.291
Vervanging inventaris	26.281	26.251
Personeel en organisatie	125.963	123.963
40-jarig jubileum	33.566	33.566
School en Cultuur	20.831	20.831
Risicoreserve cultuurmakelaar	28.000	28.000
Bestemd vermogen	325.027	321.909
Voorzieningen		
Jubileumvoorziening	3.126	0
	3.126	0
Kortlopende schulden		
<i>Niet-rentedragende schulden</i>		
Crediteuren	43.665	21.888
Omzetbelasting		1.550
Loonbelasting, volks- en		
Werknemersverzekeringen	28.488	21.865
Pensioenfondsen	141	247
Nog te besteden subsidie cultuurmakelaar	133.908	113.540
Nog te besteden subsidie ondersteuning amateurveld	15.006	15.006
Nog te besteden subsidie programmering Zaal	36.270	18.000
Overige schulden en overlopende passiva	252.937	261.280
	510.415	453.376
	<u>964.173</u>	<u>893.726</u>

2 Staat van baten en lasten over 2021

	2021	2020
<i>Baten</i>		
Opbrengsten les gelden en cursussen	315.064	295.315
Opbrengsten subsidies	1.081.686	1.039.593
Overige baten	47.846	57.727
	<u>1.444.596</u>	<u>1.392.635</u>
<i>Lasten</i>		
Lonen, salarissen en sociale lasten	622.599	622.711
Afschrijvingslasten	0	0
Huisvestingskosten	368.654	364.625
Kosten activiteiten	13.560	13.009
Verkoopkosten	31.367	46.377
Overige personeelskosten	330.610	308.672
Algemene kosten	63.945	88.297
Indicentele baten en lasten	<u>1.430.735</u>	<u>1.443.691</u>
Baten minus lasten	<u>13.861</u>	<u>-51.056</u>
<i>Financiële baten en lasten</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	0	10
Rentelasten en soortgelijke kosten	3.579	2.514
	<u>-3.579</u>	<u>-2.504</u>
Resultaat	<u>10.282</u>	<u>-53.560</u>
Resultaatbestemming		
<i>Toevoeging/onttrekking aan:</i>	<u>2021</u>	<u>2019</u>
Onttrekkingen uit bestemmingsreserves	-2.882	-21.888
Toevoegingen aan bestemmingsreserves	6.000	10.000
Toevoeging aan overige reserves	7.164	-41.672
Totaal	<u>10.282</u>	<u>-53.560</u>

3 Toelichting op de jaarrekening

3.1 Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Stichtingsactiviteiten

De stichtingsactiviteiten bestaan uit kunstzinnige vorming van amateurs.

Toepasselijk verslaggevingsstelsels

Volgens de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek (titel 9 BW 2) is de rechtspersoon geen stichting waarop de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW van toepassing zijn. De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van RJ 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Algemeen

Conform de verslaggevingsregels zijn de bestedingen uit de diverse bestemmingsreserves in de staat van baten en lasten verwerkt. De toevoegingen en onttrekkingen aan de bestemmingsreserves zijn als afzonderlijke posten in de resultaatbestemming vermeld.

Continuïteit

Gedurende het opmaken van de jaarrekening heeft ook De Muzen Veenendaal de gevolgen van de huidige Covid19-crisis ondervonden. De liquiditeitspositie van De Muzen Veenendaal is momenteel afdoende om voor het lopende boekjaar te voldoen aan de verplichtingen die de exploitatie met zich meebrengt. De verwachting is dat dit zo al blijven zolang de Gemeente Veenendaal haar subsidieverplichtingen nakomt. Dit is voor het lopende boekjaar inmiddels gegarandeerd: de toegezegde subsidies zijn inmiddels ontvangen.

3.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De waardering van activa en passiva is gewaardeerd op het stelsel van historische kosten, tenzij hierna anders aangegeven. Niet genoemde activa en passiva zijn voor de nominale waarde in de balans opgenomen. De grondslagen zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar.

Financiële instrumenten

In de balans opgenomen financiële instrumenten zijn bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en de vervolgwaaardering tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is de kostprijs waarbij de kosten van de transactie in de waardering wordt begrepen. Een eventueel agio of disagio bij het aangaan van een contract of transactie, komt ten gunste of ten laste van de staat van baten en lasten. Gedurende de looptijd van het contract. Een agio of disagio komt dan niet als een separaat actief of passief op de balans.

Vorderingen

Debiteuren

De debiteuren zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de vordering. Oninbare bedragen zijn in mindering gebracht op de aldus bepaalde waarde van de vordering. Deze boeking wordt bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Overige vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vermogen

Het vermogen wordt onderscheiden in een algemene reserve en bestemmingsreserve

Algemene reserve

Het gedeelte van het eigen vermogen waarover, zonder belemmeringen door wettelijke of statutaire bepalingen, kan worden beschikt voor het doel waarvoor Stichting Muziekschool Veenendaal is opgericht, wordt aangeduid als algemene reserve

Bestemmingsreserve

Het deel van het eigen vermogen waaraan door het bestuur, middels een bestuursbesluit, een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven, wordt aangeduid als bestemmingsreserve.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans. Bij het contant maken is een percentage van 2% als disconteringsvoet gehanteerd.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Periodiek betaalbare beloningen zoals lonen, salarissen, premies sociale lasten en doorbetalingen bij vakantie en ziekten, zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Voor zover deze lasten nog niet zijn voldaan, zijn deze als verplichting in de balans opgenomen.

Verplichtingen aan pensioenuitvoerder

De verschuldigde premies aan de pensioenuitvoerder zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Voor zover de premies nog niet zijn voldaan, zijn deze als verplichting op de balans opgenomen of als een vordering indien de betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen.

De rechtspersoon heeft geen in rechte afdwingbare verplichtingen aan de pensioenuitvoerder tot het voldoen van aanvullende bijdragen of aanvulling van tekorten anders dan de betaling van de toekomstige premie. Zij heeft evenmin rechten op eventuele aanwezige overschotten bij de pensioenuitvoerder.

Langlopende en kortlopende schulden

Alle schulden, zowel de langlopende als de kortlopende zijn bij de eerste verwerking in de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

3.3 Grondslagen voor de bepaling van de baten en lasten

Bepaling van baten en lasten

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de in het boekjaar geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het boekjaar op basis van verkrijgingsprijzen. Winsten op transacties zijn verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd; verliezen zijn verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn, rekening houdend met de grondslagen voor voorzieningen.

Baten

De baten omvatten alle opbrengsten uit levering van goederen en diensten aan derden, minus kortingen en geheven belastingen. Opbrengsten uit verkoop van goederen worden in de staat van baten en lasten verwerkt als alle belangrijke rechten op economische voordelen, alsmede alle belangrijke risico's met betrekking tot die goederen, zijn overgedragen aan de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend. Opbrengsten van diensten worden opgenomen op het moment dat de diensten zijn verricht of naar rato waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Lasten

De lasten worden bepaald op basis van historische uitgaafprijzen.

Rentebaten en -lasten

De rentebaten betreffen het van derden ontvangen en te ontvangen bedrag aan interest over het boekjaar. De rentelasten betreffen het betaalde en te betalen bedrag aan interest over het boekjaar.

4 Toelichting op de posten van de jaarrekening

4.1 Materiële vaste activa

<u>Kantoorinventaris</u>	2021	2020
Aanschafwaarde begin boekjaar	11.570	0
Cumulatieve afschrijving begin boekjaar	-1.453	0
Boekwaarde begin boekjaar	10.117	0
Investeringen lopend boekjaar	17.690	11.570
Afschrijvingen lopend boekjaar	-2.882	-1.453
Mutaties lopend boekjaar	14.808	10.117
Aanschafwaarde einde boekjaar	29.260	11.570
Cumulatieve afschrijving einde boekjaar	-4.335	-1.453
Boekwaarde einde boekjaar	24.925	10.117

4.2 Vlottende activa

Vorderingen

Debiteuren

Het saldo is als volgt te specificeren:

	31-12-2021	31-12-2020
Debiteurensaldo einde boekjaar	186.589	176.698
Af: afboeking wegens mogelijke oninbaarheid	12.102	6.333
	174.487	170.365
Specificatie voorziening dubieuze debiteuren		
Stand begin boekjaar	6.333	5.457
Onttrekking		-300
Dotatie	5.769	1.176
	12.102	6.333

Overige vorderingen en overlopende activa

De overige vorderingen en overlopende activa zijn als volgt te specificeren:

Te ontvangen rente		10
Overige overlopende activa	16.254	8.434
Subsidie Kunst Centraal		8.200
Nog te factureren omzet		17.864
Project Zing je zonnig		2.450
	16.254	36.958

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn als volgt te specificeren:

Rabobank .006	13.616	324.761
Rabobank .454	90.414	32.969
Ing bank	212.880	88.348
ING spaarrekening	229.728	230.000
Triodos	199.503	
Kas	332	208
	746.473	676.286

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar en terstond opeisbaar.

4.3 Passiva

Eigen vermogen

Egalisatiereserve

In de egalisatiereserve heeft zich de volgende mutatie voorgedaan:

	31-12-2021	31-12-2020
Stand begin boekjaar	118.396	160.068
Uit resultaatbestemming	7.164	-41.672
Stand einde boekjaar	<u>125.560</u>	<u>118.396</u>

Onverdeeld resultaat

De bestemming van het resultaat heeft nog niet plaatsgevonden, aangezien hierover nog overleg moet plaatsvinden met de gemeente Veenendaal. Bij vaststelling van de subsidie 2021 door de gemeente Veenendaal zal tevens de bestemming van het resultaat bekend zijn. Het besluit van de bestemming wordt in de jaarrekening 2022 verwerkt.

In de onverdeelde winst hebben zich de volgende mutaties voorgedaan:

Stand begin boekjaar	-41.672
Exploitatiesaldo 2020 is toegevoegd aan de overige reserves	41.672
Exploitatiesaldo 2021 nader te bespreken met de gemeente	7.164
Stand einde boekjaar	<u>7.164</u>

Toelichting maximale omvang egalisatiereserve

Op grond van artikel 17 van de algemene subsidieverordening Veenendaal (2012) mag de hoogte van de overige reserve (egalisatiereserve) niet meer bedragen dan 10% van het verleende subsidiebedrag. De in 2021, door de gemeente Veenendaal, totaal verleende subsidie aan de Muzen bedraagt € 1.079.447 (exploitatiesubsidie, subsidie cultuurmakelaar, subsidie School en Cultuur en subsidie ondersteuning amateurveld). De egalisatiereserve mag per 31-12-2021 derhalve maximaal € 107.945 bedragen. Het totaal van de overige reserves en het onverdeelde resultaat 2021 bedraagt € 125.605 per 31-12-2021.

Voorstel: Het surplus ten opzichte van de 10% norm op subsidies mag onder voorbehoud van het formele raadsbesluit worden ingezet ter financiering van de eventuele in 2022 te verwachten nadelige effecten van de coronacrisis en van de hogere

4.4 Bestemmingsreserves

Overige bestemmingsreserves

	Instrumenten- ten fonds	Vervanging automatisering	Vervanging inventaris	Personeel en organisatie	Jubiläum 40 jaar
€	€	€	€	€	€
Stand begin boekjaar	40.137	36.291	26.251	123.963	33.566
<i>Mutaties</i>					
Resultaatbestemming 2021	1.000	2.500	500	2.000	
Uitgaven		-1.974	-470		
	1.000	526	30	2.000	0
Stand einde boekjaar	41.137	36.817	26.281	125.963	33.566

	Aanpassing Huisvesting	School en Cultuur	Risicoreserve cultuur makelaar	Totaal
€	€	€	€	€
Stand begin boekjaar	12.870	20.831	28.000	321.909
<i>Mutaties</i>				
Resultaatbestemming 2021				6.000
Uitgaven	-438			-2.882
	-438	0	0	3.118
Stand einde boekjaar	12.432	20.831	28.000	325.027

Bestemmingsreserve instrumentenfonds

De bestemmingsreserve instrumentenfonds is gevormd voor de vervanging van instrumenten.

Bestemmingsreserve vervanging automatisering

De bestemmingsreserve automatisering is gevormd voor de vervanging van hardware en software.

Bestemmingsreserve inventaris

De bestemmingsreserve inventaris is gevormd voor de vervanging van inventaris.

Bestemmingsreserve Personeel en organisatie

De bestemmingsreserve personeel en organisatie is gevormd voor verwachte kosten als gevolg van het inkrimpen van de organisatie en de daarmee gepaard gaande kosten voor scholing en juridische advisering bij gedwongen ontslagen en uitbetaling van transitievergoeding in verband met Wet Werk en Zekerheid.

Conform de medio 2017 afgesloten CAO Kunsteducatie 2017-2018 hebben medewerkers recht op een jaarlijks scholingsbudget. De bestemmingsreserve Personeel en Organisatie zal hiervoor worden aangewend.

Bestemmingsreserve 40-jarig jubileum

De bestemmingsreserve 40-jarig jubileum is gevormd voor de verwachte kosten voor de viering van het 40-jarig bestaan van de stichting. Deze zal in 2022 worden aangewend voor het 45-jarig jubileum

Bestemmingsreserve aanpassing huisvesting

De bestemmingsreserve aanpassing huisvesting is gevormd voor gewenste aanpassing huisvesting.

Bestemmingsreserve School en Cultuur

De bestemmingsreserve School en Cultuur is gevormd voor het uitvoeren van cultuur op de scholen.

Bestemmingsreserve risicoreserve cultuurmakelaar

De bestemmingsreserve risicoreserve cultuurmakelaar is gevormd om de risico's van het in dienst hebben van een cultuurmakelaar op te vangen.

4.5 Voorzieningen

Jubileumvoorziening

In de jubileumvoorziening heeft zich de volgende mutatie voorgedaan:

	31-12-2021	31-12-2020
Stand begin boekjaar	0	0
Dotatie	3.126	0
Stand einde boekjaar	<u>3.126</u>	<u>0</u>

4.6 Kortlopende schulden

De Muzen ontvangt van de gemeente Veenendaal een subsidie voor het programma Cultuurmakelaar en voor Extra Culturele Activiteiten. Hierin treedt de Muzen op als penvoerder, en als kassier: zij zorgt ervoor dat de middelen verstrekt worden aan de eigenaren van culturele projecten die zijn goedgekeurd door de Programmaraad Cultuur Veenendaal. De Muzen is hiervoor niet verantwoordelijk. De verantwoordelijkheid voor rechtmatige besteding van deze gelden ligt daarom niet bij de Muzen.

De Muzen heeft niet zelfstandig de beschikking over deze subsidie en verantwoordt deze derhalve als een verplichting. De verplichting bestaat uit een ontvangen subsidie, waarop de uitgaven aan, door de Programmaraad Cultuur Veenendaal goedgekeurde projecten, in mindering worden gebracht.

Nog te besteden subsidie cultuurmakelaar

Saldo per 01-01-2021		101.632
Af: verstrekte subsidies:		
CM2020.009 Openbare bibliotheek, Bibliotheek veenendaal 70 jaar	1.000	
CM2020.011 Netwerk voor jou, Project Kerstkunst	500	
CM2020.012 Kunst voor Elkaar, Kerst voor Elkaar	1.125	
CM2021.001 Stichting QuaRijn, Project Reizende Tentoonstelling	3.000	
CM2021.002 St Creative Arts School Elevate, Project Break out	3.000	
CM2021.003 Stichting Landoog, Project Landoog beeldenroute 2022	4.000	
CM2021.004 Momo theaterwerkplaats, Sierlijk Lava	3.000	
CM2021.005 Stichting de Bühne, Struinen in de tuinen Veenendaal	3.750	
CM2021.006 Bibliotheek Veenendaal, De Fabriek op Zondag	3.000	
CM2021, Kunstfestival 2020-2021	20.000	
		42.375
Af: Plaza Cultura		18.945
		40.312
Bij: subsidie 2021		70.000
Bij: CM2020.010 Harmonie Cecilia		3.750
		<u>114.062</u>

Per 31 december 2021 staat er nog een bedrag open van € 5.750 aan toegekende, maar nog niet uitgekeerde subsidies

Budget Cultuurmakelaar subsidie extra middelen cultuurmakelaar

Saldo per 01-01-2021

11.908

Af: verstrekte subsidies:

PGAK2020.005 Netwerk voor jou, Kerstkunst	354
PGAK2020.006 Stichting Kinderkoor Oase, Kerst voor elkaar	750
PGAK2021.001 Netwerk voor jou, Kennismaking culturele activiteiten	2.250
PGAK2021.002 Ritmeester- Veenzangers mannenkoor, Concert	3.000
PGAK2021.003 Theater Lampegiet, 100 jaar dans in Veenendaal	3.000
PGAK2021.004 St Kinderkoor Oase, Zing je Zonnig Workshops 2021	2.205
PGAK2021.005 St Kinderkoor Oase, Projectgelden Amateurkunst	3.000
PGAK2021.006 Stichting de Bühne, Struinen in de Tuinen	2.250
PGAK2021.007 Vrouwenkoor V'Allure, Winterconcert	750
PGAK2021.008 Ritmeester - Veenzangers mannenkoor, Jubileumconcert	2.250

19.809

Af: Vrijval t.b.v. V&W tekort 2020 ondersteuning amateurkunst

-7.901

Bij: subsidie 2021

27.74719.846

Per 31 december 2021 staat er nog een bedrag open van € 2.500 aan toegekende, maar nog niet uitgekeerde subsidies

Totaal Saldo 31-12-2021 nog te besteden middelen cultuurmakelaar

133.908**Overige schulden en overlopende passiva**

De overige schulden en overlopende passiva zijn als volgt te specificeren:

	31-12-2021	31-12-2020
Vooruit gefactuurde lesgelden	161.887	172.125
Reservering vakantietoelage	22.695	24.011
Personeelsvereniging	5.070	5.271
Te betalen accountantskosten	11.160	12.199
Te betalen reiskosten personeel	1.093	1.924
Reservering subsidie Kunst Centraal	33.040	16.149
Reservering subsidie School en Cultuur	0	8.700
Overige overlopende passiva	17.992	20.901
	<u>252.937</u>	<u>261.280</u>

De reservering subsidie Kunst Centraal heeft betrekking op het programma CMK (Cultuureducatie Met kwaliteit). Aan dit programma dragen de gemeente Veenendaal en Kunst Centraal beide € 28.700 bij. De kosten van dit programma worden eerst ten lasten van de bijdrage van de gemeente Veenendaal gebracht en vervolgens ten lasten van de bijdrage van Kunst Centraal. Het overgebleven saldo wordt in overleg met Kunst Centraal aangewend in het volgende boekjaar dan wel geheel of gedeeltelijk terugbetaald aan Kunst Centraal.

4.7 Kredietfaciliteiten en gestelde zekerheden

Kredietinstellingen

De stichting kan beschikken over een kredietfaciliteit van € 75.000

Voor deze kredietfaciliteit zijn de volgende zekerheden gesteld:

* verpanding van de vorderingen

* verpanding van inventaris en muziekinstrumenten

4.8 Huurverplichting

Met ingang van 1 juli 2013 wordt een pand aan het Kees Stipplein gehuurd van de Gemeente via de Stichting Beheer Cultuurcluster Veenendaal. De looptijd van de huurverplichting is tot 30 september 2025. De maandelijkse huur bedraagt € 22.585 en de vergoeding voor de maandelijkse facilitaire kosten bedraagt € 8.078

4.9 Toelichting op de staat van baten en lasten 2021

	2021	2020
Opbrengsten les gelden cursussen		
Opbrengst les gelden	324.707	300.503
Kortingen	-9.643	-5.188
	<u>315.064</u>	<u>295.315</u>
Opbrengsten subsidies		
Exploitatie subsidie	883.027	861.406
Vrijgevallen subsidie balansrekening cultuurmakelaar		-12.700
Subsidie S&C gemeente Veenendaal	100.417	91.717
Subsidie S&C Kunst Centraal	11.809	14.014
Subsidie Cultuurmakelaar	86.433	85.156
	<u>1.081.686</u>	<u>1.039.593</u>
Overige baten		
Opbrengst zaalhuur	3.803	6.751
Verhuur muziekinstrumenten	3.691	1.899
Bijdrage scholen	14.810	18.562
Projectgelden		6.000
Opbrengsten evenementen	1.551	
Diverse overige opbrengsten	23.991	24.515
	<u>47.846</u>	<u>57.727</u>

Lonen, salarissen en sociale lasten

werknemers

Gedurende het boekjaar waren bij de stichting gemiddeld 18,1 fte's werkzaam, uitsluitend binnen Nederland. De indeling naar bedrijfsfuncties is als volgt:

	Fte's 2021	Fte's 2020
A Directie	1,0	1,0
B Administratie	2,5	2,7
C Overig	14,6	14,0
	<u>18,1</u>	<u>17,7</u>

Lonen, salarissen en sociale lasten

De samenstelling van deze post is als volgt:

	2021	2020
Lonen en salarissen	499.904	502.379
Sociale lasten	77.166	78.616
Pensioenlasten	45.529	41.716
	<u>622.599</u>	<u>622.711</u>
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto salaris docenten	154.740	161.771
Bruto salaris overhead	239.126	219.622
Bruto salaris coördinatoren	35.627	35.471
Bruto salaris S&C	27.714	27.951
Bruto salaris cultuurmakelaar	44.337	40.436
Premie ziekteverzuimverzekering	26.901	23.067
Mutatie voorziening vakantietoeslag	-927	2.708
Mutatie voorziening jubilea	3.126	
Ontvangen ziekengeld	-30.740	-8.647
	<u>499.904</u>	<u>502.379</u>
<i>Sociale lasten</i>		
Sociale lasten docenten	25.881	26.497
Sociale lasten overhead	32.872	33.656
Sociale lasten coördinatoren	5.463	5.752
Sociale lasten S&C	4.235	4.495
Sociale lasten cultuurmakelaar	8.715	8.216
	<u>77.166</u>	<u>78.616</u>
<i>Pensioenlasten</i>		
Pensioenpremie docenten	15.204	14.024
Pensioenpremie overhead	20.613	18.571
Pensioenpremie coördinatoren	3.424	3.264
Pensioenpremie S&C	2.641	2.589
Pensioenpremie cultuurmakelaar	3.647	3.268
	<u>45.529</u>	<u>41.716</u>

	2021	2020
Huisvestingskosten		
Huur gebouwen Spectrum	267.839	267.070
Facilitaire kosten	95.498	91.605
Overige huisvestingskosten	5.317	5.950
	<u>368.654</u>	<u>364.625</u>

Kosten activiteiten		
Onderhoud muziekinstrumenten	4.721	2.910
Diverse kosten lessen	7.619	8.266
Kosten muziekinstrumenten	1.220	1.833
	<u>13.560</u>	<u>13.009</u>

Verkoopkosten		
Publiciteit en promotie	2.123	12.281
Drukwerk	286	388
Kosten website	6.604	17.036
Advertenties	3.087	6.856
Representatiekosten	2.308	314
Kosten evenementen	4.277	2.025
Kosten School & Cultuur	2.790	5.696
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	5.769	1.176
Overige verkoopkosten	4.123	605
	<u>31.367</u>	<u>46.377</u>

Overige personeelskosten		
Reiskosten woon/werk personeel in dienst	14.900	18.393
Reis- en verblijfskosten freelancers	12.071	13.444
Cursuskosten	2.877	2.714
Freelance medewerkers	240.422	226.168
Werk derden	26.025	20.478
Vacatiegeld Raad van Toezicht	4.200	4.000
Bijdrage SFKV en Kunst Connectie	2.880	2.774
Attenties personeel (lief en leed)	5.633	5.331
Kosten Arbodienst	4.936	3.948
Overige personeelskosten	16.666	11.422
	<u>330.610</u>	<u>308.672</u>

	2021	2020
Algemene kosten		
Accountantskosten	17.154	14.534
Kosten salarisadministratie	6.520	6.342
Kosten software	16.259	29.375
Telefoonkosten	2.420	3.047
Verzekeringen	5.756	5.308
Contributies en abonnementen	5.478	5.164
Kosten (juridische) adviezen	154	948
Overige advieskosten		1.748
Kosten kleine aanschaffingen automatisering	3.115	355
Overige algemene kosten	4.207	-412
	<u>61.063</u>	<u>66.409</u>

Besteding bestemmingsreserve		
- Afschrijvingslast automatisering	1.974	18.177
- Besteding instrumentenfonds		3.672
- Afschrijvingslast vervanging inventaris	470	39
- Afschrijvingslast aanpassing huisvesting	438	

	2.882	21.888
Totaal algemene kosten	<u>63.945</u>	<u>88.297</u>

WNT-verantwoording 2021 Stichting De Muzen Veenendaal

Per 1 januari is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting De Muzen Veenendaal van toepassing zijnde regelgeving: Het algemeen WNT-maximum.

Het bezoldigingsmaximum in 2021 voor Stichting De Muzen Veenendaal is € 209.000. Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn 1,0 fte.

Bezoldiging topfunctionarissen

leidinggevende topfunctionarissen

Functie(s)	directeur	directeur
Duur dienstverband	1/1 - 31/12 2021	1/1 - 31/12 2020
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning	82.535	82.092
Onkostenvergoedingen:	-	-
Vergoeding woon-werk verkeer	7.200	7.153
Telefoonvergoeding	480	480
Declaraties	128	521
Beloningen betaalbaar op termijn	9.017	8.329
Totaal bezoldiging	99.360	98.461
Toepasselijk WNT-maximum	209.000	201.000
Motivering indien overschrijding:		

In 2021 is er een Raad van Toezicht ingesteld. De leden ontvangen een vacatievergoeding.

Overige rapportage verplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige topfunctionarissen die in 2021 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2021 geen ontslaguitkeringen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.

Veenendaal, 7 april 2022

Raad van Toezicht

P.M. Spelt
Voorzitter

H.P. Masselink

W. Kiers

M. van Roon

N.B. Verweij - Coolman

Overige gegevens

Controle verklaring van de onafhankelijke accountant

**CONTROLEVERKLARING VAN DE
ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

☎ 0800 - 26 63 476

✉ info@confirm.nu

🌐 www.confirm.nu

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting De Muzen Veenendaal

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2021**Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting De Muzen Veenendaal te Veenendaal gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting De Muzen Veenendaal per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 'Organisaties-zonder-winststreven'.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2021;
- de winst- en verliesrekening over 2021; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting De Muzen Veenendaal zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag; en
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat; en
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 'Organisaties-zonder-winststreven' vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 'Organisaties-zonder-winststreven'.

DoetinchemGildenbroederslaan 6
7005 BM Doetinchem**Elst (Gld)**Nieuwe Aamsestraat 90
6662 NK Elst**Veenendaal**J.G. Sandbrinkstraat 2A
3901 EZ Veenendaal**Zeist**Huis ter Heideweg 12
3705 LZ Zeist

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheid van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 'Organisaties-zonder-winststreven'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of

omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Veenendaal, 7 april 2022

Coöperatie ConFirm U.A.

T. Schoeman MSc RA